

Antrag auf Erteilung einer Gestattung nach § 12 GastG

Antragsteller:

Vereinsname/Firmenname:

Straße:

PLZ, Ort:

Registernummer: (Bitte zwingend angeben!)

Registergericht:

Gesamtverantwortlicher:

Vorname:

Nachname:

Straße:

PLZ, Ort:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Staatsangehörigkeit:

Handynummer:

E-Mail:

(Bitte legen Sie dem Antrag eine Ausweiskopie bei!)

Gegenstand der Erlaubnis:

Anlass: (z.B.: Volksfest, Tag der offenen Tür, ...)

Erwartete Besucherzahl:

Werden alkoholische Getränke ausgedient?* (Bitte Preisliste beifügen)

(Alkoholfreie Getränke müssen mind. 0,50 € günstiger als alkoholische Getränke angeboten werden!

Klopfer dürfen nicht unter 2,00 € angeboten werden!)

Ja Nein

Falls Ja, welche?

Werden Speisen verkauft?* (Bitte Preisliste beifügen)

Ja Nein

Falls Ja, welche?

Zeitraum der Veranstaltung:

Veranstaltung: (bitte jeden Tag einzeln angeben)

Von Datum: Uhrzeit: Bis Datum: Uhrzeit:

Aufbautag:

Von Datum: Uhrzeit: Bis Datum: Uhrzeit:

Abbautag:

Von Datum: Uhrzeit: Bis Datum: Uhrzeit:

Veranstaltungsort:

Straße: PLZ, Ort:

Eigentümer:

Adresszusatz (Lagebeschreibung, Dorfplatz,...):

Räumlichkeiten:

Festzelt Bierpavillion Freifläche Vor- oder Dorfplatz

Verkaufsstand Verkaufswagen Halle oder Vereinsheim

Geschlossene Räumlichkeiten Sonstige : (Bemerkung)

Größe Veranstaltungsraum in m²/ bzw. Fassungsvermögen Besucher:

Bestuhlung/Biertischgarnituren:

Ja Nein

Stehplätze:

Ja Nein

Anzahl:

Anzahl der Toilettenanlagen:

Damentoiletten:

Herrentoiletten:

Urinale Becken:

Urinale lfd. Meter:

Personaltoiletten:

Die Bereitstellung erfolgt in:

Toilettenwagen

Toilettengebäude

Mobile Toilettenkabinen

Sonstige (Bemerkung):

Ordnungskräfte:

(pro 50 Besucher/mind. 1 Ordnungskraft, darf nicht bereits Gesamtverantwortlicher/Jugendschutzbeauftragter sein!)

Eigene

Eigene und Sicherheitsdienst

Sicherheitsdienst

Ansprechpartner Sicherheitsdienst (Firmenname, Ansprechpartner vor Ort, Handynummer)

Anzahl der Ordnungskräfte:

*Bitte erstellen Sie für die eigenen Ordnungskräfte eine Liste mit Namen, Anschrift sowie Handynummer und reichen Sie diese ein.

Jugendschutzbeauftragter: (Darf weder Gesamtverantwortlicher noch Ordnungskraft sein!)

Vorname:

Nachname:

Straße

PLZ, Ort

Handynummer:

Werden gezielte Einlasskontrollen durchgeführt?

Ja Nein

Falls ja, wie wird unterschieden?

Farbige Armbänder bis 18 Jahre

Farbige Armbänder 18 Jahre und älter

Sonstige Maßnahmen:

Räumliche Abtrennung des Barbereichs?

Ja Nein

Schriftliche Erklärungen der Eltern zur Übertragung der Aufsicht werden anerkannt:

Ja Nein

Tanz und Musik:

Sind Tanzveranstaltungen vorgesehen?

Ja Nein

Falls Ja, bitte Datum und Uhrzeit angeben:

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Sind musikalische Darbietungen vorgesehen?

Ja Nein

Falls Ja, bitte Datum und Uhrzeit angeben:

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Datum: _____ Uhrzeit: _____

Anzahl der Verkaufsstände: _____

Bemerkung (z.B.: Aufteilung der Stände): _____

Wird eine Schankanlage betrieben?

Ja Nein

Schankanlage wird vor Inbetriebnahme von einem Sachkundigen abgenommen?

Ja Nein

Ist fließendes Wasser eingerichtet?

Ja Nein

Ist eine Glasspüle eingerichtet?

Ja Nein

Wird Gas zu Heiz- oder Kochzwecken verwendet?

Ja Nein

Verwendung von Einweggeschirr?

Ja Nein

Verwendung von Mehrweggeschirr?

Ja Nein

Der Veranstalter stellt sicher, dass die erforderlichen Fluchtwege, Fluchtwegkennzeichnungen, Fluchtwegbreiten und Feuerlöscheinrichtungen vorhanden sind.

Die weiteren Auflagen zur Veranstaltung werden beachtet und eingehalten.

Sonstige Anmerkungen / Mitteilungen des Veranstalters:

.....,

Ort

Datum

.....

Unterschrift des Antragstellers / Veranstalters

Hinweis: Der Antrag muss spätestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn eingereicht werden!!!